

# KARTA INFORMACYJNA

<p>Symbol komórki odpowiedzialnej</p> <p><b>DPI</b></p>		<p><b>CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W BOJSZOWACH</b></p> <p>ul. Ruchu Oporu 100, 43-220 Bojszowy Nowe, tel.: 32/328 93 05, e-mail: kontakt@cus.bojszowy.pl</p>	<p>Numer procedury</p> <p><b>22</b></p>
---	---	--	---

<p>Nazwa procedury:</p>	<p><b>Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze</b></p>
-------------------------	---

<p>Podstawa prawna:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 901 z późn. zm)</li> <li>• ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572)</li> <li>• rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. z 2021r. poz. 1296)</li> <li>• uchwała Nr XIII/73/2015 Rady Gminy Bojszowy z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania</li> </ul>
<p>Wymagane dokumenty:</p>	<p>Wniosek o pomoc</p> <p>Do wniosku, w celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osoby lub rodziny ubiegającej się o świadczenie należy przedstawić <b>odpowiednio</b> następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość;</li> <li>2) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub książeczkę zdrowia dziecka;</li> <li>3) dokumenty określające status cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>4) decyzję właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;</li> <li>5) orzeczenie komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydane przed dniem 1 września 1997 r., orzeczenie lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej;</li> <li>6) orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;</li> <li>7) zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, kosztów uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;</li> <li>8) zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;</li> <li>9) zaświadczenie albo oświadczenie o okresie zatrudnienia, w tym o okresach, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne, oraz o okresach nieskładkowych;</li> <li>10) dowód otrzymania renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;</li> </ol>

	<p>11) decyzję o przyznaniu uprawnień kombatanckich, zaświadczenia o uprawnieniach kombatanckich lub legitymacji członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej;</p> <p>12) zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych;</p> <p>13) zaświadczenia albo oświadczenia o kontynuowaniu nauki w szkole podstawowej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej;</p> <p>14) decyzję starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy;</p> <p>15) decyzję Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ustaleniu kapitału początkowego;</p> <p>16) zaświadczenie albo oświadczenie o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników;</p> <p>17) dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników;</p> <p>18) dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą;</p> <p>19) zaświadczenia albo oświadczenia o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;</p> <p>20) zaświadczenie naczelnika właściwego urzędu skarbowego o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych, zawierającego informację o wysokości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przychodu,</li> <li>- kosztów uzyskania przychodu,</li> <li>- różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,</li> <li>- dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadku gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem,</li> <li>- odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,</li> <li>- należnego podatku,</li> <li>- odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej;</li> </ul> <p>21) zaświadczenie naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;</p> <p>22) zaświadczenia albo oświadczenia o uzyskaniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,</li> <li>• kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie;</li> </ul> </li> <li>- jednorazowo dochodu należnego za dany okres;</li> </ul> <p>23) decyzje organów przyznających świadczenia pieniężne;</p> <p>24) oświadczenie o stanie majątkowym;</p> <p>25) prawomocne orzeczenie sądu o pozbawieniu władzy rodzicielskiej albo o skazaniu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego popełnione na szkodę osoby obowiązanej do wnoszenia opłaty za pobyt mieszkańca domu w domu pomocy społecznej, jej zstępnego, małoletniego lub pełnoletniego nieporadnego ze względu na wiek, stan psychiczny lub fizyczny, jej rodzeństwa lub rodzica;</p> <p>26) inne dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające dochód, np. wyrok o zasądzenie alimentów lub zaświadczenie komornika albo dowód wpłaty/otrzymania alimentów, a także inne dokumenty mające wpływ na prawo do świadczeń.</p>
<p>Oplaty:</p>	<p>Postępowanie nie podlega opłatom</p>
<p>Termin załatwienia:</p>	<p>Do 30 dni od dnia złożenia wniosku, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach do 2 miesięcy.</p> <p><b>UWAGA!</b></p> <p>Do terminu w/w nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.</p> <p>O każdym przypadku niezakończona sprawa w terminie zawiadamia się stroną postępowania, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.</p>

	<p><b>W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy doszło do nagłego pogorszenia stanu zdrowia lub gdy objęcie osób usługami opiekuńczymi lub specjalistycznymi usługami opiekuńczymi wynika z konieczności zapewnienia takim osobom odpowiedniej opieki, usługi te mogą być przyznane w trybie pilnym. Przyznanie usług w trybie pilnym następuje niezwłocznie po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego, a wydanie decyzji o przyznaniu usług oraz decyzji ustalającej odpłatność za przyznane usługi może nastąpić po rozpoczęciu ich rzeczywistego świadczenia, nie później jednak niż w terminie 10 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usług.</b></p>
<i>Sposób załatwienia sprawy:</i>	Wydanie decyzji administracyjnej
<i>Miejsce złożenia dokumentów:</i>	<p>Centrum Usług Społecznych w Bojszowach          ul. Ruchu Oporu 100          43-220 Bojszowy Nowe          e-mail: kontakt@cus.bojszowy.pl          tel. 32 328 93 05 wew. 24</p> <p>Godziny urzędowania:</p> <p>Poniedziałek 7.30-17.00          Wtorek-czwartek 7.30-15.30          Piątek: 7.30 – 14.00</p>
<i>Tryb odwoławczy:</i>	Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Bojszowach w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
<i>Dodatkowe informacje:</i>	<p>Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych.</p> <p>Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.</p> <p>Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.</p> <p>Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.</p> <p>Centrum usług społecznych, przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia.</p> <p>Rada gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.</p>