

# KARTA INFORMACYJNA

<p>Symbol komórki odpowiedzialnej</p> <p><b>DPI</b></p>		<p><b>CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W BOJSZOWACH</b></p> <p>ul. Ruchu Oporu 100, 43-220 Bojszowy Nowe, tel.: 32/328 93 05, e-mail: kontakt@cus.bojszowy.pl</p>	<p>Numer procedury</p> <p><b>24</b></p>
---	---	--	---

<p>Nazwa procedury:</p>	<p><b>Potwierdzenie prawa do świadczeń zdrowotnych</b></p>
-------------------------	--

<p>Podstawa prawna:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 146),</li> <li>• ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 901 z późn. zm.),</li> <li>• ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572),</li> <li>• rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. z 2021r. poz. 1296)</li> </ul>
-------------------------	--

<p>Wymagane dokumenty:</p>	<p>Wniosek o pomoc</p> <p>Do wniosku, w celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osoby lub rodziny ubiegającej się o świadczenie należy przedstawić <b>odpowiednio</b> następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość;</li> <li>2) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub książeczkę zdrowia dziecka;</li> <li>3) dokumenty określające status cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>4) decyzję właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;</li> <li>5) orzeczenie komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydane przed dniem 1 września 1997 r., orzeczenie lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej;</li> <li>6) orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;</li> <li>7) zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, kosztów uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;</li> <li>8) zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;</li> <li>9) zaświadczenie albo oświadczenie o okresie zatrudnienia, w tym o okresach, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne, oraz o okresach nieskładkowych;</li> <li>10) dowód otrzymania renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;</li> <li>11) decyzję o przyznaniu uprawnień kombatanckich, zaświadczenia o uprawnieniach kombatanckich lub legitymacji członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>12) zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego</li> </ol>
----------------------------	--

	<p>w hektarach przeliczeniowych;</p> <p>13) zaświadczenia albo oświadczenia o kontynuowaniu nauki w szkole podstawowej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej;</p> <p>14) decyzję starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy;</p> <p>15) decyzję Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ustaleniu kapitału początkowego;</p> <p>16) zaświadczenie albo oświadczenie o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników;</p> <p>17) dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników;</p> <p>18) dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą;</p> <p>19) zaświadczenia albo oświadczenia o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;</p> <p>20) zaświadczenie naczelnika właściwego urzędu skarbowego o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych, zawierającego informację o wysokości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przychodu,</li> <li>- kosztów uzyskania przychodu,</li> <li>- różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,</li> <li>- dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadku gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem,</li> <li>- odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,</li> <li>- należnego podatku,</li> <li>- odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej;</li> </ul> <p>21) zaświadczenie naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;</p> <p>22) zaświadczenia albo oświadczenia o uzyskaniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,</li> <li>• kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie;</li> </ul> </li> <li>- jednorazowo dochodu należnego za dany okres;</li> </ul> <p>23) decyzje organów przyznających świadczenia pieniężne;</p> <p>24) oświadczenie o stanie majątkowym;</p> <p>25) prawomocne orzeczenie sądu o pozbawieniu władzy rodzicielskiej albo o skazaniu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego popełnione na szkodę osoby obowiązanej do wnoszenia opłaty za pobyt mieszkańca domu w domu pomocy społecznej, jej zstępnego, małoletniego lub pełnoletniego nieporadnego ze względu na wiek, stan psychiczny lub fizyczny, jej rodzeństwa lub rodzica;</p> <p>26) inne dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające dochód, np. wyrok o zasądzenie alimentów lub zaświadczenie komornika albo dowód wpłaty/otrzymania alimentów, a także inne dokumenty mające wpływ na prawo do świadczeń.</p>
Oplaty:	Postępowanie nie podlega opłatom
Termin załatwienia:	<p>Do 30 dni od dnia złożenia wniosku, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach do 2 miesięcy.</p> <p><b>UWAGA!</b></p> <p>Do terminu w/w nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.</p> <p>O każdym przypadku niezakończona sprawa w terminie zawiadamia się stronę postępowania, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.</p>
Sposób załatwienia sprawy:	Wydanie decyzji administracyjnej

<p><i>Miejsce złożenia dokumentów:</i></p>	<p>Centrum Usług Społecznych w Bojszowach          ul. Ruchu Oporu 100          43-220 Bojszowy Nowe          e-mail: kontakt@cus.bojszowy.pl          tel. 32 328 93 05 wew. 24</p> <p>Godziny urzędowania:</p> <p>Poniedziałek 7.30-17.00          Wtorek-czwartek 7.30-15.30          Piątek: 7.30 – 14.00</p>
<p><i>Tryb odwoławczy:</i></p>	<p>Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Bojszowach w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.</p>
<p><i>Dodatkowe informacje:</i></p>	<p>Do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na zasadach określonych w ustawie mają prawo osoby inne niż ubezpieczeni posiadające miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które posiadają obywatelstwo polskie lub uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, spełniające kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, co do których nie stwierdzono okoliczności, o której mowa w art. 12 tej ustawy, na zasadach i w zakresie określonych dla ubezpieczonych.</p> <p>Dokumentem potwierdzającym prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorcy, o którym mowa powyżej jest decyzja wójta (burmistrza, prezydenta) gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania świadczeniobiorcy, potwierdzająca to prawo.</p> <p>Decyzję tę wydaje się po:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) przedłożeniu przez wnioskodawcę dokumentów potwierdzających zamieszkiwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz dokumentów potwierdzających:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) posiadanie obywatelstwa polskiego lub</li> <li>b) posiadanie statusu uchodźcy, lub</li> <li>c) objęcie ochroną uzupełniającą, lub</li> <li>d) posiadanie zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;</li> </ol> </li> <li>2) przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego;</li> <li>3) stwierdzeniu spełniania kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;</li> <li>4) stwierdzeniu braku okoliczności, o której mowa w art. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w wyniku przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego, o którym mowa w pkt 2.</li> </ol> <p>Decyzję wydaje się na wniosek świadczeniobiorcy, a w przypadku stanu nagłego – na wniosek świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej, złożony niezwłocznie po udzieleniu świadczenia.</p> <p>Wójt (burmistrz, prezydent) gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania świadczeniobiorcy może wszcząć postępowanie w celu wydania decyzji również z urzędu lub na wniosek właściwego oddziału wojewódzkiego Funduszu.</p> <p>Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie decyzji, o której mowa powyżej przysługuje przez okres 90 dni od dnia określonego w decyzji, którym jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dzień złożenia wniosku,</li> <li>2) w przypadku udzielania świadczeń w stanie nagłym – dzień udzielenia świadczenia – chyba że w tym okresie świadczeniobiorca zostanie objęty ubezpieczeniem zdrowotnym.</li> </ol> <p>Świadczeniobiorca jest obowiązany niezwłocznie poinformować wójta (burmistrza, prezydenta) gminy właściwej ze względu na swoje miejsce zamieszkania o:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) każdej zmianie w sytuacji dochodowej lub majątkowej;</li> <li>2) objęciu ubezpieczeniem zdrowotnym.</li> </ol>