

# KARTA INFORMACYJNA

<p>Symbol komórki odpowiedzialnej</p> <p><b>DPI</b></p>	 <p><b>CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W BOJSZOWACH</b></p> <p>ul. Ruchu Oporu 100, 43-220 Bojszowy Nowe, tel.: 32/328 93 05, e-mail: kontakt@cus.bojszowy.pl</p>	<p>Numer procedury</p> <p><b>26</b></p>
---	--	---

<p>Nazwa procedury:</p>	<p><b>Dzienny Dom Senior+</b></p>
-------------------------	-----------------------------------

<p>Podstawa prawna:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023r. poz. 901 z późn. zm),</li> <li>• ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 572),</li> <li>• rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2021r. poz. 1296),</li> <li>• uchwała nr XXXIII/221/2018 Rady Gminy Bojszowy z dnia 15 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu „Senior +” w Bojszowach.</li> </ul>
<p>Wymagane dokumenty:</p>	<p>Wniosek o pomoc</p> <p>Do wniosku, w celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osoby lub rodziny ubiegającej się o świadczenie należy przedstawić <b>odpowiednio</b> następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość;</li> <li>2) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub książeczkę zdrowia dziecka;</li> <li>3) dokumenty określające status cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>4) decyzję właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;</li> <li>5) orzeczenie komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydane przed dniem 1 września 1997 r., orzeczenie lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej;</li> <li>6) orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;</li> <li>7) zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, kosztów uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;</li> <li>8) zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;</li> <li>9) zaświadczenie albo oświadczenie o okresie zatrudnienia, w tym o okresach, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne, oraz o okresach nieskładkowych;</li> </ol>

- 10) dowód otrzymania renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;
- 11) decyzję o przyznaniu uprawnień kombatanckich, zaświadczenia o uprawnieniach kombatanckich lub legitymacji członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej;
- 12) zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych;
- 13) zaświadczenia albo oświadczenia o kontynuowaniu nauki w szkole podstawowej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej;
- 14) decyzję starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy;
- 15) decyzję Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ustaleniu kapitału początkowego;
- 16) zaświadczenie albo oświadczenie o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników;
- 17) dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników;
- 18) dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą;
- 19) zaświadczenia albo oświadczenia o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;
- 20) zaświadczenie naczelnika właściwego urzędu skarbowego o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych, zawierającego informację o wysokości:
  - przychodu,
  - kosztów uzyskania przychodu,
  - różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,
  - dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadku gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem,
  - odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,
  - należnego podatku,
  - odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 21) zaświadczenie naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
- 22) zaświadczenia albo oświadczenia o uzyskaniu:
  - w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
    - kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
    - kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie;
  - jednorazowo dochodu należnego za dany okres;
- 23) decyzje organów przyznających świadczenia pieniężne;
- 24) oświadczenie o stanie majątkowym;

	<p>25) prawomocne orzeczenie sądu o pozbawieniu władzy rodzicielskiej albo o skazaniu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego popełnione na szkodę osoby obowiązanej do wnoszenia opłaty za pobyt mieszkańca domu w domu pomocy społecznej, jej zstępnego, małoletniego lub pełnoletniego nieporadnego ze względu na wiek, stan psychiczny lub fizyczny, jej rodzeństwa lub rodzica;</p> <p>26) inne dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające dochód, np. wyrok o zasądzenie alimentów lub zaświadczenie komornika albo dowód wpłaty/otrzymania alimentów, a także inne dokumenty mające wpływ na prawo do świadczeń..</p>
<i>Opłaty:</i>	Postępowanie nie podlega opłatom
<i>Termin załatwienia:</i>	<p>Do 30 dni od dnia złożenia wniosku, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach do 2 miesięcy.</p> <p><b>UWAGA!</b> Do terminu w/w nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu. O każdym przypadku niezakończona sprawy w terminie zawiadamia się stroną postępowania, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.</p>
<i>Sposób załatwienia spraw:</i>	Wydanie decyzji administracyjnej
<i>Miejsce złożenia dokumentów:</i>	<p>Centrum Usług Społecznych w Bojszowach ul. Ruchu Oporu 100 43-220 Bojszowy Nowe e-mail: kontakt@cus.bojszowy.pl tel. 32 328 93 05 wew. 24</p> <p>Godziny urzędowania:</p> <p>Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-czwartek 7.30-15.30 Piątek: 7.30 – 14.00</p>
<i>Tryb odwoławczy</i>	Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Bojszowach w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
<i>Dodatkowe informacje:</i>	<p>Osobom, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, mogą być przyznane usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze lub posiłek, świadczone w ośrodku wsparcia.</p> <p><b>Dzienny Dom "Senior +" działa w strukturach CUS w Bojszowach, a swoją siedzibę ma w Międzyrzeczu przy ul. Żubrów 23.</b></p> <p>Celem głównym Dziennego Domu „Senior+” są działania na rzecz społecznej aktywizacji osób starszych oraz możliwość korzystania z oferty prozdrowotnej, obejmującej także usługi w zakresie aktywności ruchowej, kinezyterapii, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej.</p> <p>Pobyt w Dziennym Domu „Senior+” jest płatny. Odpłatność ustala się za okres miesiąca kalendarzowego i obejmuje ona korzystanie z miejsca pobytu wraz z wyżywieniem oraz usługi świadczone przez jednostkę.</p>