

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/ZO/CUS/2026
dotyczące usługi wsparcia rozwoju usług społecznych w gminie Bojszowy

I. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Usług Społecznych w Bojszowach
ul. Ruchu Oporu 100
43-220 Bojszowy Nowe
tel. (32) 328 93 05
faks (32) 328 93 20
adres e-mail: kontakt@cus.bojszowy.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 1320 z późn. zm.), gdyż jego wartość nie przekracza progów stosowania ustawy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie regulaminu udzielania zamówień finansowanych ze środków publicznych, których wartość jest mniejsza od kwoty 170 000,00 zł.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wsparcia rozwoju usług społecznych w gminie Bojszowy w ramach projektu grantowego „Premia społeczna”.
2. Zakres przedmiotowy usługi:
 - 1) usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla min. 15 osób z terenu gminy Bojszowy w łącznym wymiarze 1200 godzin, w szczególności:
 - zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych, m.in.:
 - przygotowanie, bądź dostarczanie posiłków i pomoc w ich spożyciu;
 - pomoc w zakresie ogrzewania mieszkania, w tym palenie w piecu i przynoszenie opału, itp.;
 - zamawianie wizyt lekarskich;
 - zakup leków, nadzór w przyjmowaniu leków, zabiegi zlecone przez lekarza;
 - zakup artykułów spożywczych i innych artykułów niezbędnych w gospodarstwie;
 - motywowanie podopiecznego do samodzielności w wykonywaniu czynności samoobsługowych
 - zaspokajanie potrzeb higieniczno-sanitarnych, m.in.:
 - mycie, kąpiel, czesanie i ubieranie chorego;
 - pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (odprowadzanie do toalety, zakładanie i zmiana pieluchomajtek, zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń);
 - utrzymanie w czystości otoczenia podopiecznego;
 - zmiana bielizny osobistej i pościelowej;
 - dokonywanie bieżących porządków w używanej przez podopiecznego części mieszkania;
 - utrzymywanie w czystości mebli, termosów, naczyń stołowych i kuchennych oraz innego sprzętu domowego służącego podopiecznemu;
 - utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego / miednicy, kaczki, basenu, wanny;
 - dokonywanie drobnych przepierek bielizny osobistej / nocnej i dziennej;
 - dbanie o czystość bielizny pościelowej, ręczników, ścierek;
 - kontakt z lekarzem rodzinnym, pielęgniarką środowiskową
 - zaspokajanie potrzeb utrzymania kontaktu z otoczeniem, m.in.:
 - dążenie do zmniejszenia poczucia izolacji;
 - podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań;
 - pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
 - pomoc w zakresie doradztwa, nadzoru i wsparcia emocjonalnego
 - 2) specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania:
 - a) rehabilitacja fizyczna - 20 osób w łącznym wymiarze 300 godzin:

- indywidualne wsparcie rehabilitacyjne dostosowane do potrzeb uczestników;
 - b) wsparcie psychologiczne – min. 15 osób w łącznym wymiarze 150 godzin:
 - indywidualne wsparcie psychologiczne dostosowane do potrzeb uczestników;
 - c) wsparcie logopedyczne – min. 5 osób w łącznym wymiarze 50 godzin:
 - indywidualne wsparcie logopedyczne dostosowane do potrzeb uczestników.
3. Czas wykonania: 1 usługa równa się 1 godzina zegarowa, tj. 60 minut. Ilość godzin świadczonych usług to rzeczywisty czas świadczenia usługi bez czynności przygotowawczych, tzn. bez czasu potrzebnego na dojazd lub dojazd.
 4. Zamawiający zastrzega, iż wskazana liczba godzin usług jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb uczestników oraz posiadanych środków finansowych.
 5. Wymagania kwalifikacyjne dla osób bezpośrednio wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotowej usługi:
Wykonawca odpowiada za zapewnienie osób posiadających kwalifikacje i umiejętności dostosowane do realizowanego zakresu usług:
 - 1) w ramach usług opiekuńczych:
 - posiadanie przeszkolenia w zakresie: bhp, udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej;
 - brak przeciwwskazań zdrowotnych do świadczenia usług opiekuńczych;
 - posiadanie umiejętności do pracy z osobami starszymi i osobami z niepełnosprawnością;
 - biegle posługiwanie się językiem polskim.
 - 2) w ramach usług specjalistycznych (rehabilitacja, logopedia, psychologia):
wymagania odpowiednio, o których mowa w pkt 1) oraz:
 - a) rehabilitant - posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty;
 - b) psycholog - posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu psychologa;
 - c) logopeda - posiadanie kwalifikacji zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa oraz przygotowania do prowadzenia terapii logopedycznej.

Ponadto w przypadku świadczenia usług na rzecz osób małoletnich osoby dopuszczone do pracy lub innej działalności z dziećmi podlegać muszą weryfikacji zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony małoletnich.
 6. Wykonawca będzie świadczył usługi na podstawie umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia ze szczególną starannością, zapewniając racjonalne wykorzystanie środków technicznych i pracowników oraz dbałość o mienie klienta.
 8. Zamawiający może wymagać miesięcznego zestawienia listy osób, u których były wykonywane usługi wraz z ilością godzin zrealizowanych usług.
 9. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
 - 85312000-9 Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych
 - 85312500-4 Usługi rehabilitacyjne
 - 85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne
 - 80340000-9 Usługi edukacji specjalnej

IV. KRYTERIA OCENY OFERT, SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Cena – 100%. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Kryterium „Cena” będzie liczone w następujący sposób: najwyższą liczbę punktów za to kryterium (100 pkt) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto, pozostali wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \% \times 100 \text{ punktów}$$

2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który spełnia warunki zapytania ofertowego i złoży najkorzystniejszą ofertę. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę,

Zamawiający zwróci się do Wykonawców, którzy złożyli oferty najkorzystniejsze o zaproponowanie ostatecznej ceny usługi, z zastrzeżeniem, że jeżeli oferty te będą miały ponownie taką samą cenę, prawo wyboru jednej z nich należy do Zamawiającego.

3. Cenę oferty należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT i jej wartości.
4. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w walucie polskiej (PLN).
5. Zaoferowana cena musi uwzględniać wykonanie wszystkich czynności i prac w ramach zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także uzupełnienia ofert. Wykonawcy zobowiązani są do udzielenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert.
8. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny - na każdym etapie - bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych wobec Wykonawcy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie:

przedsiębiorstwa społeczne działające na podstawie ustawy lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (art. 26 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (tj. Dz.U. z 2025 r., poz. 806) (należy dołączyć zaświadczenie, o którym mowa w art. 27 ustawy o ekonomii społecznej),

które spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) przedmiot działalności Wykonawcy jest tożsamy z przedmiotem zamówienia (należy dołączyć odpowiedni dokument/oświadczenie);
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia;
- 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub posiadają dostęp do potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 4) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

Niespełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: od 01.07.2026r. do 15.11.2026r.
2. Wykonawca będzie świadczył usługi w zależności od potrzeb Zamawiającego 7 dni w tygodniu: w dni robocze i dni ustawowo wolne od pracy (soboty, niedziele i święta).
3. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: w miejscu zamieszkania uczestnika na terenie gminy Bojszowy.

VII. INFORMACJA O WYKLUCZENIU I ODRZUCENIU OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona niezgodnie z procedurą określoną przez Zamawiającego;
- 3) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 7) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- 8) oferta jest niekompletna (zawiera braki, co do treści lub co do oczekiwanych przez Zamawiającego załączników).

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca, który jest zainteresowany realizacją zamówienia powinien przygotować i złożyć ofertę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, w formie pisemnej.
3. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi lub podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez kilka podmiotów wspólnie.
4. Ofertę należy złożyć w kopercie opisanej i zaadresowanej następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta na:

usługa wsparcia rozwoju usług społecznych w gminie Bojszowy w ramach projektu grantowego „Premia społeczna”

5. W przypadku woli przesłania oferty drogą elektroniczną w tytule wiadomości należy podać „Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dot. usługi wsparcia rozwoju usług społecznych w gminie Bojszowy w ramach projektu grantowego „Premia społeczna”.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub listownie na adres Centrum Usług Społecznych w Bojszowach, 43-220 Bojszowy Nowe, ul. Ruchu Oporu 100 albo w formie elektronicznej na adres: kontakt@cus.bojszowy.pl w terminie do dnia 08.06.2026r. do godziny 09.00 (za dostarczone w terminie formularze ofertowe uważa się te, które w wyznaczonym terminie wpłyną do Zamawiającego).
2. Każdy Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać lub zmienić swoją ofertę.
3. Rozstrzygnięcie ofert nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu cywilnego oraz nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
3. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania oferty.
4. W przypadku gdy wybrany Wykonawca nie przystąpi do podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu złożył kolejną, najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający zawrze umowę na wykonanie Przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, w miarę posiadanych środków finansowych.
Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą uzależnione jest od uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania w ramach projektu grantowego „Premia społeczna” oraz podpisania umowy o dofinansowanie/grantu.
W przypadku nieuzyskania dofinansowania lub niepodpisania umowy grantowej Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą bez jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
7. Warunki płatności: Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu zamówienia w okresach miesięcznych, po wykonaniu usług w danym miesiącu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Termin płatności faktury: do 30 dni od dnia jej otrzymania.
8. Nabywcą usług jest gmina Bojszowy, odbiorcą usług jest Centrum Usług Społecznych w Bojszowach.
9. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty

rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności.

10. Strony rozliczać będą świadczone przez Wykonawcę usługi w cyklu miesięcznym, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego realizowania zawartej między nimi umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy ujęte na fakturze stanowić będzie iloczyn ceny 1 godziny usług, przewidzianej w ofercie Wykonawcy oraz liczby godzin świadczonych w miesiącu kalendarzowym na rzecz Zamawiającego usług.
11. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego ww. Wykazie.
12. Zapisy dotyczące Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF):
 - 1) termin płatności wynosi do 30 dni od daty wystawienia faktury ustrukturyzowanej.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest w dniu wystawienia faktury przesłać na adres e-mail Zamawiającego: kontakt@cus.bojszowy.pl wizualizację faktury w formacie PDF, wraz z numerem identyfikującym nadanym przez system KSeF.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia na fakturze numeru zawartej z nim Umowy.
 - 4) za datę wpływu faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF. Termin zapłaty liczony jest od tej daty, pod warunkiem prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
 - 5) w przypadku awarii systemu KSeF lub braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej z przyczyn technicznych, leżących po stronie administratora systemu, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego drogą mailową.
13. Na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest:

Centrum Usług Społecznych w Bojszowach
z siedzibą: ul. Ruchu Oporu 100, 43-220 Bojszowy Nowe
reprezentowane przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Bojszowach
tel. 32 328-93-05, e-mail: kontakt@cus.bojszowy.pl
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Centrum Usług Społecznych w Bojszowach: e-mail: iod@cus.bojszowy.pl.
3. Podane dane przetwarzane będą:
 - podjęcia działań przed wykonaniem umowy oraz realizacji zawartej umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

- wykonania przez Administratora prawnie ciążących na nim obowiązków zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie, w jakim przewidują to przepisy szczególne, w tym realizacji obowiązków podatkowych, rozliczeń finansowych, podatkowych, sprawozdawczych,
 - w przypadku, gdy zostali Państwo wskazani w umowie jako reprezentanci strony umowy, osoby kontaktowe, podwykonawcy, osoby odpowiedzialne za realizację określonego zakresu zadań lub w przypadku gdy Państwa dane zostały przekazane w celu realizacji umowy lub poza treścią umowy bezpośrednio Administratorowi np. dane osobowe związane z udokumentowaniem uprawnień zawodowych, odbyciem przeszkoleń, zawarciem umów o pracę itp. przetwarzanie następuje w celu realizacji postanowień zawartej umowy, co stanowi uzasadniony interes realizowany przez Administratora. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, min. w oparciu o Ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 roku, oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w związku z realizacją na rzecz Administratora: obsługi informatycznej i serwisowej systemu informatycznego, hostingu poczty elektronicznej oraz strony internetowej, banki, operatorzy pocztowi.
 5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania i wykonywania zawartej umowy, będą przechowywane przez okres 10 lat licząc od początku roku następującego po roku zakończenia realizacji umowy oraz okres potrzebny do przeprowadzenia procesu brakowania akt.
 6. Wykonawca posiada prawo do dostępu do podanych danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
 7. Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
 8. Podanie danych jest wymagane w związku z prowadzonym postępowaniem ofertowym, do zawarcia i realizacji umowy.
Konsekwencją niepodania danych jest pozostawienie oferty bez rozpoznania.
 9. Dane osobowe mogą być pozyskane z innych źródeł, m.in. takich jak: Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego, Białej listy podatników VAT.

XII. KOMUNIKACJA

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym zadawanie pytań, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, adres: kontakt@cus.bojszowy.pl
2. W tytule należy wpisać „Usługi wsparcia rozwoju usług społecznych w gminie Bojszowy w ramach projektu grantowego „Premia społeczna”.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- Formularz ofertowy - Załącznik nr 1